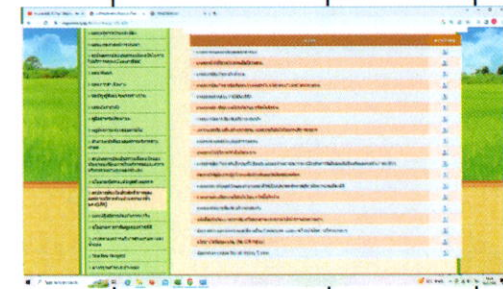
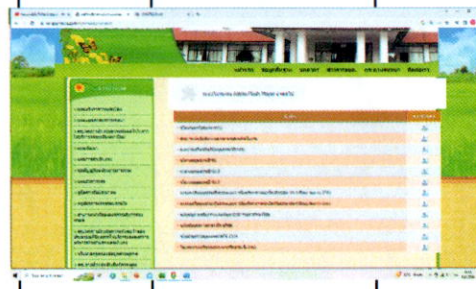
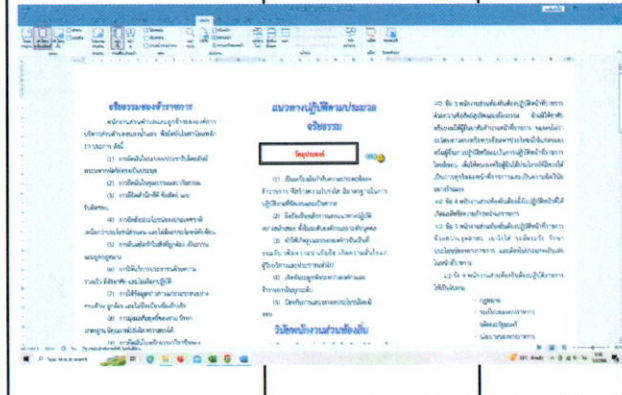


รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

๑. ด้าน IIT พบว่าผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT พบว่า ผลคะแนนตัวชี้วัดที่ ๕ ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๖๕.๙๑

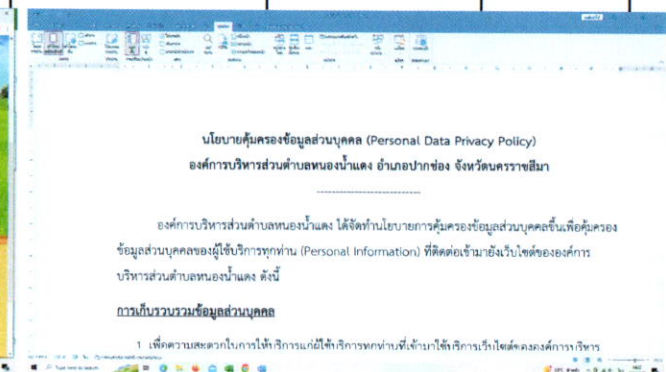
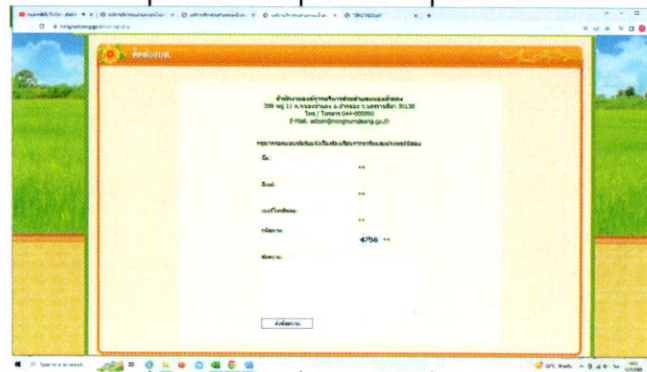
ตารางผลการประเมินแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1๒๘ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน	- แจ้งเวียนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และควรมีแนวทางในเพื่อขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต และประชาสัมพันธ์ ประกาศการกำหนดนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม	- สำนักปลัด	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	- หน่วยงานได้แจ้งเวียนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และ ประชาสัมพันธ์การเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรักษา วินัย แนวทางการลงโทษวินัย ให้บุคลากรใน หน่วยงานทราบ	-	-	-	



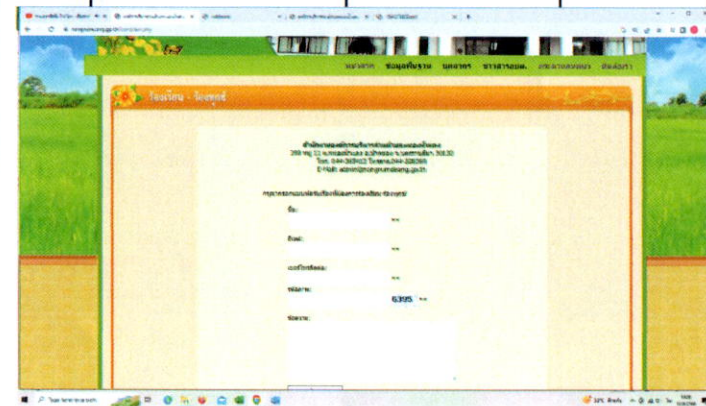
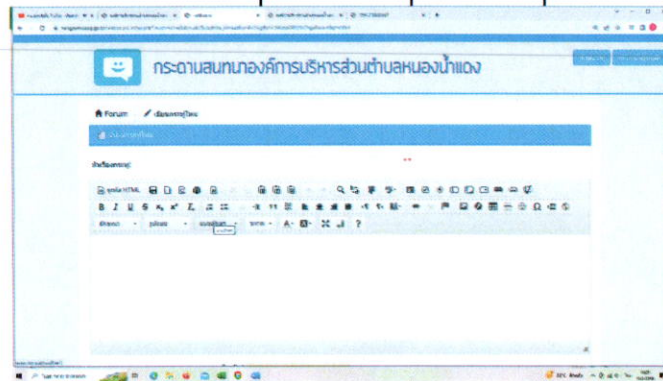
ตารางผลการประเมินแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
1๒๙ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตใน	- กำหนดแนวทางและจัดทำคำสั่งมอบหมายงานหน้าที่ความรับผิดชอบ	- สำนักปลัด	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	-	✓	-	-	
1๓๐ หากท่านพบแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร - สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก - สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ - มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา - มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง - ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	- กำหนดแนวทางและจัดทำคำสั่งมอบหมายงานหน้าที่ความรับผิดชอบ - เพิ่มช่องทางการร้องเรียนทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำคำสั่งมอบหมายงานหน้าที่ความรับผิดชอบ	- สำนักปลัด	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	- จัดทำนโยบายคุ้มครองส่วนบุคคลเพื่อปกป้องข้อมูลการร้องเรียน และเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	-	-	- ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ประชาชนทราบ	

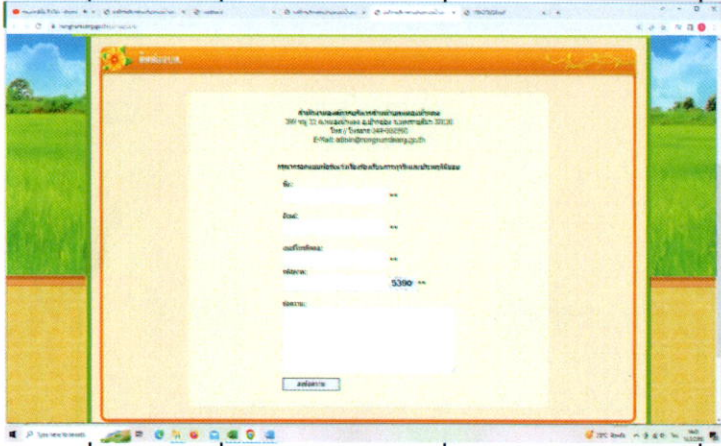


ตารางผลการประเมินแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การให้บริการ	- จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- กระดานสนทนา และช่องทางการ ร้องเรียนร้องทุกข์ บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	-	-	-	



ตารางผลการประเมินแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

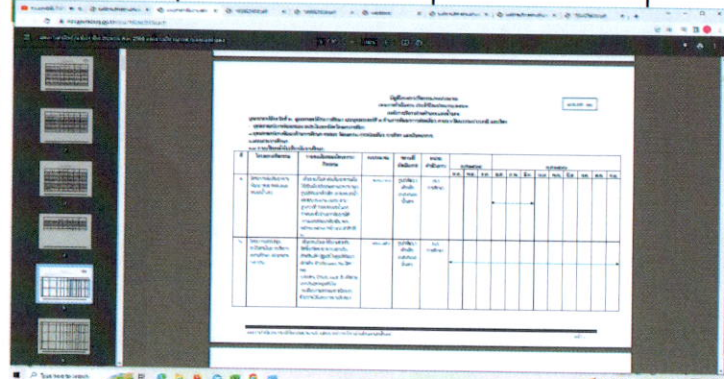
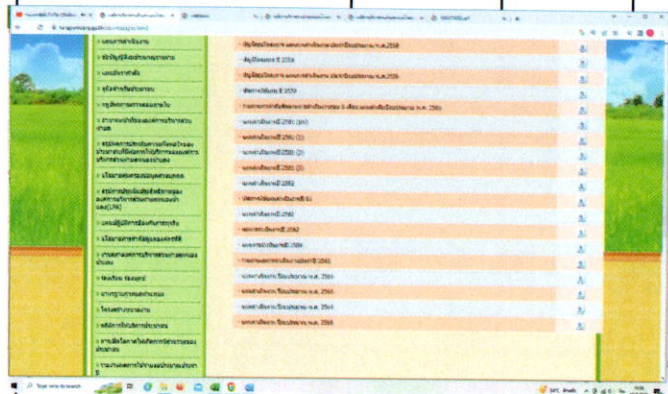
ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	- จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- ช่องทางการ ร้องเรียนการ ทุจริตแลประพฤติ มิชอบ บนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน	-	-	-	
								

๓. ด้าน OIT พบว่า มีผลการประเมินที่ไม่ได้รับผลคะแนนได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ 0๒ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ 0๑๐, 0๑๑, 0๑๒, 0๑๓ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ข้อ 0๑๙, 0๒๐, 0๒๔ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ 0๒๕, 0๒๗, 0๒๘ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ 0๓๕, 0๓๖, 0๓๗, 0๔๑

ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
0๒ ข้อมูลผู้บริหาร	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้บริหารทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ แสดงบนเว็บไซต์หลักของ องค์กร	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- หน่วยงานเพิ่ม ข้อมูลผู้บริหารทั้ง ฝ่ายการเมือง และ ฝ่ายข้าราชการ ประจำ	-	-	-	
0๑๐ แผนดำเนินงาน ประจำปี	- ประชาสัมพันธ์แผน ดำเนินงาน แสดงบนเว็บไซต์ หลักขององค์กร	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- ประชาสัมพันธ์ แผนดำเนินงาน แสดงบนเว็บไซต์ หลักขององค์กร	-	-	-	

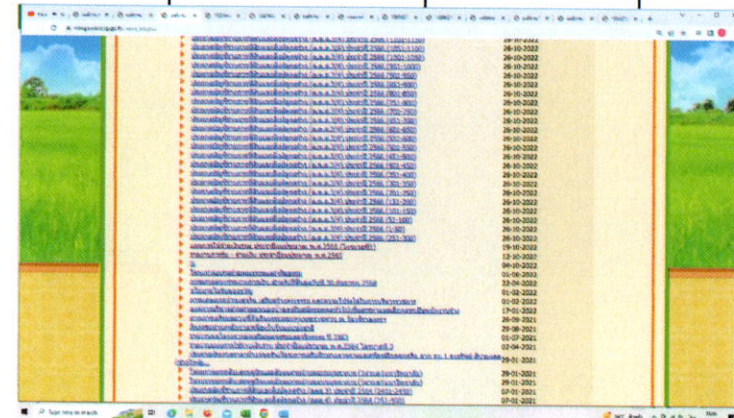
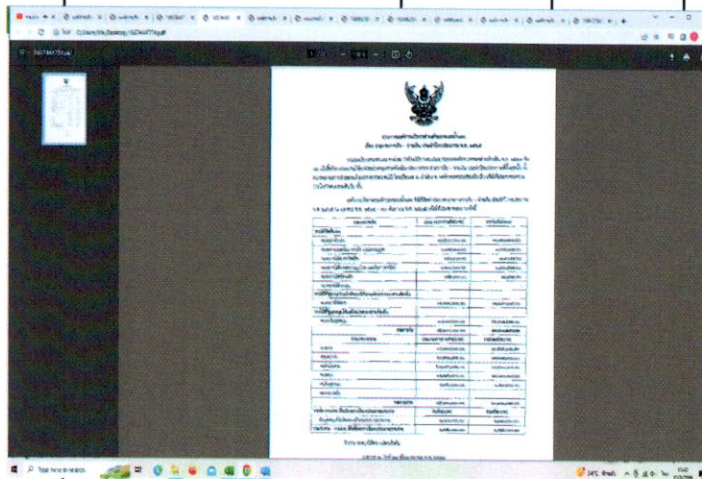


ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๐๑๑ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือน	- ประชาสัมพันธ์รายงานการ กำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือน แสดง บนเว็บไซต์หลักขององค์กร	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	-	✓	-	-	
๐๑๒ รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี	- ประชาสัมพันธ์รายงานผล การดำเนินงานประจำปี แสดงบนเว็บไซต์หลักของ องค์กร	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	-	✓	-	-	
๐๑๗ E-Service	- จัดให้มีบริการ E-Service	- ทุก สำนัก/กอง	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	-		✓	-	
๐๑๙ รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	- ประชาสัมพันธ์รายงานการ กำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือนแสดงบนเว็บไซต์หลัก ขององค์กร	- กองคลัง	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	-	✓	-	-	

ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
O๒๐ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	- ประชาสัมพันธ์รายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีแสดงบนเว็บไซต์ หลักขององค์กร	- กองคลัง	ต.ค. ๖๕- ม.ค.๖๖	- หน่วยงานจัดทำ รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ และแสดง บนเว็บไซต์หลัก หน่วยงาน			-	



ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี ให้ครบองค์ประกอบเกี่ยวกับ การอธิบายถึง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	- กองคลัง	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	-	✓	-	-	
O๒๕ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	- จัดทำนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ ทรัพยากรบุคคล จัดทำนโยบายการ บริหารทรัพยากร บุคคลโดยแสดง นโยบายของ ผู้บริหารสูงสุด และ เป็นแผนที่ใช้ บังคับปี ๒๕๖๖	-	-	-	

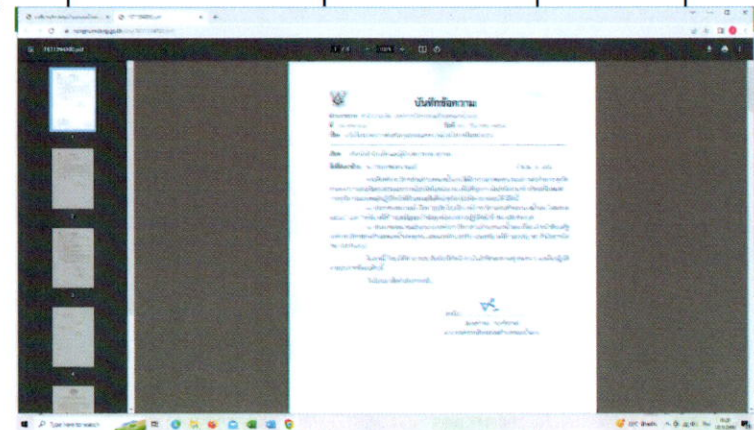
ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- ต้องแสดงหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลที่ยังใช้บังคับใน หน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบ ๕ ข้อ ๑. การสรรหาและคัดเลือก บุคลากร ๒. การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร ๓. การ พัฒนาบุคลากร ๔. การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากร ๕. การให้คุณให้ โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- แจ้งนัก ทรัพยากรบุคคล จัดทำหลักเกณฑ์ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคลที่ยังใช้บังคับ ในหน่วยงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบ ๕ ข้อ	-	-	-	
O๒๘ รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี	- จัดทำรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- แจ้งนัก ทรัพยากรบุคคล จัดทำรายงานผล การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-	-	-	

ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
O๓๕ การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	-จัดทำกิจกรรมที่หน่วยงาน โดยผู้บริหาร เป็นผู้ดำเนินการ เอง โดยเป็นกิจกรรมที่ เกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้าน คุณธรรมและโปร่งใส เช่น กิจกรรมการประกาศนโยบาย ในข้อ O๓๔	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- ผู้บริหารนำ คณะพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน				



ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล			ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	- จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และประชาสัมพันธ์บน เว็บไซต์หลักขององค์กร	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	-	✓	-	-	
๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	- ดำเนินการจัดทำข้อมูลการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักขององค์กร	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	-	✓	-	-	
๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- ประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีแสดงบนเว็บไซต์หลักขององค์กร	- สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	-	✓	-	-	

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางสาวจรรุวรรณ ชัดสม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ

(นายสรายุทธ สายบุตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นายเอกพงศ์ เนขุนทด)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำแดง

ลงชื่อ

(นายคำรณ กนกชัชวาล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำแดง